Załącznik nr 3

do zapytania ofertowego

nazwa Wykonawcy - ……………………………………………………….…

adres - …………………………………………………………

NIP - ………………………………………………………….

REGON - ……………………………………………………….…

dane kontaktowe - …………………………………………………….…….

FORMULARZ OFERTOWY

**ZAMAWIAJĄCY**

**Naczelny Sąd Administracyjny**

**ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5**

**00-011 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe w sprawie świadczenia usługi dostawy druków określonych w specyfikacji, do Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. G.P.Boduena 3/5 w Warszawie, oferujemy realizację usługi wg zasad i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami za łączną cenę: ………………..…. zł netto, tj. ……….…...… zł brutto (słownie: …………………………………………………………….……….……….…………..………..…….….…… …………………………………………………………. złotych).

Rodzaj druku, przewidywaną przez Zamawiającego ilość rocznego zamówienia oraz wartość brutto podano w poniższej tabeli.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis druków | Jedn. miary | Ilość | | Cena jedn. brutto | VAT | Wartość brutto |
| 1 | Zwrotne Potwierdzenie Odbioru MS/C Og 3 – format 167 x 100, papier offset 170 g/m², druk 1 + 1, perforacja boczna + taśma samoprzylepna. Dziennik ustaw Rzeczypospolitej Polskiej Poz. 819 z dnia 7 maja 2020 r. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 maja 2020 r. | szt. | 150 000 | |  |  |  |
| 2 | Teczka do akt Naczelny Sąd Administracyjny – dla Izb Procesowych, Izba Finansowa, Izba Gospodarcza, Izba Ogólnoadministracyjna, tytuł „Z wniosku / Pytanie prawne” oraz „Skarga kasacyjna / Zażalenie” | szt. | 600 | |  |  |  |
| 3 | Obwoluta Akt – format A3/A4 papier offset 200 g/m² w kolorze ZIELENI, nadruk w kolorze ECRU na czołowej stronie Naczelny Sąd Administracyjny według uzgodnionego nowego wzoru, wzór do przekazania w formie elektronicznej, grzbiet bigowany na raz. | szt. | 10 000 | |  |  |  |
| 4 | Obwoluta akt – format A3/A4, papier karton ECRU. 250 g/m² z białym spodem, nadruk w kolorze zieleni na czołowej stronie Naczelny Sąd Administracyjny, według nowego wzoru do przekazania w formie elektronicznej, grzbiet bigowany na raz. | szt. | 1 500 | |  |  |  |
| 5 | Obwoluta akt – format A3/A4 papier karton ECRU 250 g/m² strona czołowa lakierowana UV, nadruk w kolorze ZIELENI na czołowej stronie drukowane godło oraz napis przykładowo: 1. Naczelny Sąd Administracyjny 2. Prezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 3. Kancelaria Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 4. Izba Ogólnoadministracyjna 5. Prezes Izby Ogólnoadministracyjnej 6. Izba Finansowa 7. Prezes Izby Finansowej 8. Izba Gospodarcza 9. Prezes Izby Gospodarczej 10. Biuro Orzecznictwa 11. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 12. Dyrektor Biura Orzecznictwa Naczelnego Sądu Administracyjnego, grzbiet bigowany na raz. Wzory nadruku do przekazania w formie elektronicznej. | szt. | 200 | |  |  |  |
| 6 | Teczka – format A3/A4, papier karton ECRU 250 g/m², tłoczone godło na czołowej stronie oraz nadruk w kolorze ZIELENI przykładowo: 1. Prezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 2. Naczelny Sąd Administracyjny, wewnątrz skrzydełka na dokumenty, grzbiet bigowany na dwa na większą ilość dokumentów. | szt. | 200 | |  |  |  |
| 7 | Blankiet firmowy A4 – papier opale kratka 100 g/m², nadruk godła i danych w kolorze zieleni różnych wzorów przykładowo: 1. Prezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 2. Naczelny Sąd Administracyjny 3. Kancelaria Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 4. Szef Kancelarii Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 5. Zastępca Szefa Kancelarii Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 6. Biuro Orzecznictwa Naczelnego Sądu Administracyjnego 7. Dyrektor Biura Orzecznictwa Naczelnego Sądu Administracyjnego 8. Izba Gospodarcza Naczelnego Sądu Administracyjnego 9. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego Prezes Izby Gospodarczej 10. Izba Ogólnoadministracyjna Naczelnego Sądu Administracyjnego 11. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego Prezes Izby Ogólnoadministracyjnej  12. Izba Finansowa Naczelnego Sądu Administracyjnego 13. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego Prezes Izby Finansowej 14. Wydział Informacji Sądowej 15. Przewodniczący Wydziału Informacji Sądowej Naczelnego Sądu Administracyjnego | szt. | 500 | |  |  |  |
| 7a | Blankiet firmowy A4 – papier opale kratka 100 g/m², nadruk godła i danych w kolorze zieleni różnych wzorów przykładowo: 1. Prezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 2. Naczelny Sąd Administracyjny 3. Kancelaria Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 4. Szef Kancelarii Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 5. Zastępca Szefa Kancelarii Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 6. Biuro Orzecznictwa Naczelnego Sądu Administracyjnego 7. Dyrektor Biura Orzecznictwa Naczelnego Sądu Administracyjnego 8. Izba Gospodarcza Naczelnego Sądu Administracyjnego 9. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego Prezes Izby Gospodarczej 10. Izba Ogólnoadministracyjna Naczelnego Sądu Administracyjnego 11. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego Prezes Izby Ogólnoadministracyjnej  12. Izba Finansowa Naczelnego Sądu Administracyjnego 13. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego Prezes Izby Finansowej 14. Wydział Informacji Sądowej 15. Przewodniczący Wydziału Informacji Sądowej Naczelnego Sądu Administracyjnego | szt. | 1 000 | |  |  |  |
| 8 | Koperta firmowa – papier offset biały 100 g/m², format 324 x 229 mm C4, klejona od góry pasek samoklejący, nadruk danych w kolorze czarnym przykładowo: 1. Prezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 2. Kancelaria Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego 3. Naczelny Sąd Administracyjny | szt. | 500 | |  |  |  |
| 9 | Koperta firmowa – papier offset biały 100 g/m², format 228 x 162 mm C – 5, klejona na,  pasek samoklejący, nadruk w kolorze czarnym przykładowo: 1. Prezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 2. Wiceprezes Naczelnego Sądu Administracyjnego 3. Kancelaria Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego | szt. | 500 | |  |  |  |
| 10 | Notes A6 – papier środek satynowany offset 130 g/m², druk 1+0, objętość 50 kart, klejony u góry, okładka papier IMILITIN granatowy, okładka klejona na zakładkę z tyłu karton biały. | szt. | 100 | |  |  |  |
| 11 | Notes A 5 – papier środek offset 100 g/m², druk 1+0, objętość 25 kart, klejony u góry, okładka klejona na zakładkę, folia błysk 4 + 0, tektura wzmacniająca z tyłu okładki. Nowy wzór logo NSA do przekazania w formie elektronicznej. | szt. | 1 000 | |  |  |  |
| 12 | Notes A 4 – papier środek offset 100 g/m², druk 1 + 0, objętość 25 kart, klejony u góry, okładka klejona na zakładkę folia błysk 4 + 0, tektura wzmacniająca z tyłu okładki. Nowy wzór logo NSA do przekazania w formie elektronicznej | szt. | 1 000 | |  |  |  |
| 13 | Teczka na dokumenty formatu A 4, wykonana z papieru ozdobnego gładzonego o nazwie IDEAL PREMIUM o gramaturze 350 g/m² kolor ECRU nadruk w 1 kolor, sztancowanie według ustalonego wzoru. Nadruk logo NSA do przekazania w formie elektronicznej. | szt. | 200 | |  |  |  |
| 14 | Teczka na dokumenty format 234 x 310 w kolorze szarym. Papier karton 300 g/m2 z białym spodem, bigowany w siedmiu miejscach. Dziurkowanie i zakładanie wąsów na dokumenty. | szt. | 200 | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  | Łączna wartość brutto: | | | | …………………………………. | | |
|  | Załącznikami do niniejszej oferty są:   1. informacja – art. 13 RODO; 2. klauzula ws. tzw. „ustawy sankcyjnej”; 3. ……………………………………………………………………………………….… | |  |  |  |  |  |
| \* | W formularzu ofertowym (tabeli) Wykonawca poda dla każdej pozycji, w PLN: ceny jednostkowe brutto, stawkę podatku VAT, wartości brutto będące iloczynem ilości i cen jednostkowych, a także łączną wartość będącą sumą wartości poszczególnych pozycji. Łączna wartość musi być ostateczną, sumaryczną ceną obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. opłaty, podatki, koszty dostawy). | | | | | | |

......................................................

(data i podpis osoby/osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy)